|  |  |
| --- | --- |
| ỦY BAN NHÂN DÂNHUYỆN BÌNH CHÁNH**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 1614/GDĐT |  *Bình Chánh, ngày 28 tháng 10 năm 2016.* |

**KẾ HOẠCH**

**VIẾT VÀ CHẤM SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM**

**Năm học: 2016 – 2017**

Căn cứ Luật số 39/2013/QH13 ngày 16 tháng 11 năm 2013 sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Nghị định số 65/2014/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2013;

Căn cứ Thông tư 07/2014/TT-BNV ngày 29 tháng 8 năm 2014 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thi hành một số điều của Nghị định số 42/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng, Nghị định số 39/2012/ NĐ-CP ngày 27 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của của Nghị định số số 42/2010/NĐ-CP ngày 15 tháng 4 năm 2010 của Chính phủ và Nghị định số 65/2014 NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng năm 2013.

Căn cứ Quyết định số 48/2014/QĐ-UBND ngày 12 tháng 12 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Qui định về công tác thi đua, khen thưởng tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Hướng dẫn 01/HD-BTĐKT ngày 26 tháng 01 năm 2015 của Sở Nội vụ về việc xét sáng kiến, các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng;

Phòng Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị kế hoạch thực hiện công tác viết, chấm sáng kiến kinh nghiệm như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:**

Sáng kiến kinh nghiệm hoặc giải pháp công tác là kết quả lao động sáng tạo của cán bộ, giáo viên, nhân viên được đúc kết qua thực tiễn công việc đã làm hàng ngày.

Sáng kiến kinh nghiệm hoặc giải pháp công tác có tác dụng thúc đẩy tiến bộ khoa học và mang lại hiệu quả cao trong công tác quản lý, giảng dạy, đào tạo; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và thực hiện các mục tiêu đổi mới của ngành giáo dục đào tạo thành phố trước yêu cầu đổi mới quản lý nhà trường, thực hiện các mô hình tiên tiến hiện đại trong công tác giáo dục, giảng dạy; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục.

Nhằm đánh giá, ghi nhận những sáng kiến, kinh nghiệm, những giải pháp công tác hay, thiết thực để từ đó giới thiệu, nhân rộng thành những điển hình tiên tiến giúp các đơn vị có điều kiện trao đổi, giao lưu học tập.

Làm cơ sở cho việc xét duyệt thi đua năm học 2016 – 2017 và xét danh hiệu Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo ưu tú của ngành giáo dục và đào tạo thành phố.

**II. ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN:**

* Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên ngành giáo dục.
* Cá nhân đăng ký danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở, Chiến sĩ thi đua cấp thành phố, cấp Toàn quốc năm học 2016 – 2017 là đối tượng tham gia bắt buộc.

**III. ĐỀ TÀI SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM:**

Năm học 2016 – 2017 là năm học đầu tiên triển khai thực hiện các nội dung Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ X và Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII, năm đầu tiên thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2016 – 2020, ngành giáo dục và đào tạo Thành phố đang tập trung tiếp tục thực hiện các nội dung của Nghị quyết 29/NQ-TW của Hội nghị lần 8 – BCHTW Khóa XI về đổi mới căn bản giáo dục và đào tạo; nhằm đưa giáo dục và đào tạo thành phố nhanh chóng hội nhập khu vực và quốc tế, góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của thành phố mà giáo dục phổ thông là nền tảng. Sáng kiến kinh nghiệm hoặc giải pháp công tác cần tập trung nghiên cứu sâu vào những lĩnh vực đổi mới như:

* Đổi mới nâng cao chất lượng công tác quản lý, chỉ đạo, triển khai các hoạt động giáo dục toàn diện tại đơn vị.
* Đổi mới việc tổ chức, xây dựng các phong trào thi đua tích cực và đạt hiệu quả cao.
* Đổi mới việc đánh giá, bình chọn thi đua, phát hiện và nhân rộng điển hình tiên tiến tại đơn vị
* Đổi mới nội dung, phương pháp giảng dạy, phương pháp kiểm tra, đánh giá nhằm phát triển năng khiếu, tư duy và phẩm chất học sinh
* Những kinh nghiệm trong công tác nghiên cứu, quản lý nhằm nâng cao chất lượng quản lý, dạy học giúp học sinh học tập tích cực.
* Đổi mới việc ứng dụng thành tự khoa học tiên tiến, hiện đại giúp học sinh phát triển năng khiếu, tự nghiên cứu khoa học, tự học
* Đổi mới phương pháp sử dụng các đồ dùng dạy học tự làm và thiết bị dạy học hiện đại vào giảng dạy.
* Đổi mới việc thực hiện tổ chức hoạt động các phòng học bộ môn, phòng thiết bị, thí nghiệm, xây dựng cơ sở vật chất và tổ chức hoạt động thư viện, cơ sở thực hành, thực tập
* Đổi mới trong tổ chức học 2 buổi/ ngày, tổ chức hoạt động bán trú trong nhà trường.
* Đổi mới nội dung, phương pháp tổ chức, cách thức quản lý các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các hoạt động đoàn thể và công tác chủ nhiệm lớp.

**IV/ QUY TRÌNH VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:**

**-** Đầu năm học (Tháng 10), các đơn vị tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên thuộc đơn vị đăng ký đề tài sáng kiến, kinh nghiệm với Hội đồng khoa học đơn vị .

- Tháng 03, Hội đồng khoa học các đơn vị tổ chức chấm xét duyệt sáng kiến kinh nghiệm đã đăng ký.

- Thời gian thực hiện công tác thẩm định đánh giá của Hội đồng chấm SKKN ngành từ 20/4/2016 đến 15/5/2016.

- Hội đồng xét SKKN cấp huyện sẽ thẩm định và công nhận các đề tài SKKN. (Tháng 06/2016)

Để việc đánh giá phân loại sáng kiến kinh nghiệm khách quan, công bằng; các cơ sở giáo dục cần đảm bảo chặt chẽ quy trình chấm, xét duyệt như: công khai thang điểm, phiếu chấm, họp bàn thống nhất cách chấm (bảo đảm mỗi đề tài sẽ có 02 giám khảo chấm, đánh giá độc lập. Điểm số là điểm trung bình cộng của 02 giám khảo).

 Kết quả sáng kiến kinh nghiệm được đánh giá theo thang điểm quy định

Xếp loại:

***+*** *Xuất sắc: 91 - 100 điểm*

*+ Tốt: đạt từ 81 - 90 điểm*

*+ Khá: đạt từ 65 - 80 điểm*

*+ Đạt yêu cầu: đạt từ 50 - 64 điểm*

*+ Không đạt yêu cầu: Đối với các đề tài đạt dưới 50 điểm.*

*Lưu ý:*

+ Các sáng kiến, kinh nghiệm gởi về Hội đồng Khoa học ngành phải được đơn vị đánh giá xếp loại từ Đạt yêu cầu trở lên

+ Các đơn vị cần chủ động lưu trữ tại thư viện các SKKN trước khi nộp lên Phòng GDĐT hoặc Sở GDĐT. Khuyến khích các đơn vị tổ chức biên tập SKKN để việc phổ biến áp dụng SKKN được rộng rãi, đạt hiệu quả cao.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nơi nhận*** Lãnh đạo PGD;
* Các tổ CM;
* Các trường MN, TH, THCS;
* Các đơn vị trực thuộc ;
* Lưu: TĐ, VT.
 | **TRƯỞNG PHÒNG****(Đã ký)****Nguyễn Trí Dũng** |

**HỘI ĐỒNG KHOA HỌC**

 **ĐƠN VỊ:……………………**

**PHIẾU CHẤM SÁNG KIẾN KINH NGHIỆM**

**Năm học:………………**

Tác giả:

Chức vụ: :

Đơn vị: :

Tên đề tài::

Người chấm: …………………………………………… Giám khảo: …….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mục** | **Nhận xét đề tài** | **Điểm** **Qui định** | **Điểm đạt** |
| **I/- Nội dung** | **90đ** |  |
| **a.** | Tính mới:    | 20 |  |
| **b.** | Tính khoa học:    | 25 |  |
| **c.** | Tính thực tiễn:    | 20 |  |
| **d.** | Tính hiệu quả:    | 25 |  |
| **II/- Hình thức** | **10đ** |  |
|  |    | 10 |  |
| **TỔNG CỘNG** | **100** |  |

**Nhận xét chung:**  …………………………….

**Xếp loại**:…………………………

 **NGƯỜI CHẤM**

 **………………………………**